平成 28 年度　工学研究マネージメント学習プログラム　参加申請書

<table>
<tr><td>学籍番号</td><td></td><td>入学年月</td><td>平成　　年　　月入学</td></tr>
<tr><td>フリガナ
氏　名</td><td colspan="2">印</td><td rowspan="3">現在の研究とは異なるか、博士論文と全く同じテーマではなく、そのテーマを発展・付加・補完する内容であることを確認しました。
指導教員名
印</td></tr>
<tr><td>専攻・コース
プログラム</td><td colspan="2">専攻
コース（TED・PED）プログラム</td></tr>
<tr><td>電話番号
（携帯）</td><td colspan="2">－　　－</td></tr>
<tr><td colspan="2">博士号取得に向けた研究テーマ</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">本プログラムの申請研究テーマ</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>申請する研究テーマの内容および目的と、そのテーマの背景やテーマの着想に至った経緯</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>申請テーマに関する他の研究者による研究の現状</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>博士号取得に向けた研究の現在の進捗状況</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>自由記述欄</td><td colspan="3"></td></tr>
</table>

ページ内で枠の高さのみ調節しても良いが、2 ページに収め、両面印刷すること。フォントは可能な限り 10.5 ポイントとする。
この書類以外に写真・図などを添付する場合は、A4 両面 1 枚以内とし、余白を十分取り、申請書とホッチキスで留めること。

申請者学籍番号・氏名：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿・＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

必要経費内訳

（単位千円。申請総額のとおり、満額交付されるとは限りません。装置・機械・パソコンおよび周辺機器などの備品や、汎用ソフト、書籍、研究協力者を雇用する謝金などには使うことができません。また、国内における現地調査やインターンシップに要する旅費・滞在費などには使えません。）

※旅費の場合は、算出の根拠となる書類（航空券・宿泊費が記載された見積書やウェブサイトのページ等）を添付してください。

旅費（行き先・目的を記載）	必要金額	日程	合計金額
			千円

学会等参加登録費（学会等名称を記載）	必要金額	日程	合計金額
			千円

消耗品	品名	単価	数量	合計金額
				千円

その他	詳細	単価	数量等	合計金額
				千円
総　計				千円

これまでの研究成果・成果発表（書ききれないときは共著者など適宜簡略化して下さい）

修士論文	
公表論文 （タイトル・著者名・雑誌名・年・巻号・ページ。申請者にアンダーライン。印刷中のものまで記入可。投稿中・準備中は記入不可）	
国内学会発表 （タイトル・学会名・開催時期・場所・共著者・発表者。発表者にアンダーライン）	
国際学会発表 （タイトル・学会名・開催時期・場所・共著者・発表者。発表者にアンダーライン）	
著書・解説記事等	
受賞・表彰等	

ページ内で枠の高さのみ調節しても良いが、2ページに収め、両面印刷すること。フォントは可能な限り 10.5 ポイントとする。この書類以外に写真・図などを添付する場合は、A4 両面１枚以内とし、余白を十分取り、申請書とホッチキスで止めること。

この個人情報は、応募書類審査及び財務会計システムへの登録等プログラムの実施に関する業務にのみ使用し、その他の目的には使用しません。