

# 平成29年度大学院工学府 履修登録日程について

## 1. 履修登録について

学務情報システム（Web）で履修登録を行い、「履修時間割表」を印刷して指導教員へ提出し、承認を得ること。承認を得た「履修時間割表」は履修登録期間中※に工学府係へ提出すること。

## 2. 履修登録スケジュール

### ◎春学期

履修登録期間：平成29年 4月14日（金）～21日（金）  
時間 9：00～21：00 最終日は17：00（土日祝日は除く）  
履修確認・訂正期間：平成29年 5月 8日（月）～10日（水）  
時間 9：00～21：00 最終日は17：00（土日祝日は除く）  
キャンセル期間：平成29年 5月15日（月）～19日（金）  
時間 9：00～21：00 最終日は17：00（土日祝日は除く）

※春学期履修登録期間終了後に訂正・キャンセルを行った場合は、5月26日（金）までに「履修時間割表」を再提出すること。

### ◎秋学期

履修登録期間：平成29年10月12日（木）～20日（金）  
時間 9：00～21：00 最終日は17：00（土日祝日は除く）  
履修確認・訂正期間：平成29年10月25日（水）～27日（金）  
時間 9：00～21：00 最終日は17：00（土日祝日は除く）  
キャンセル期間：平成29年11月 6日（月）～10日（金）  
時間 9：00～21：00 最終日は17：00（土日祝日は除く）

※秋学期履修登録期間終了後に訂正・キャンセルを行った場合は、11月17日（金）までに「履修時間割表」を再提出すること。

- 春学期登録科目：春学期開講科目・通年開講科目・夏季集中講義
- 秋学期登録科目：秋学期開講科目・冬季集中講義
- 今年度、授業科目を登録する必要のない者も、「履修時間割表」を提出すること。
- 「履修時間割表」は、必ず本人控えとして、コピーを保管しておくこと。

## 3. 履修の詳細について

履修についての詳細は配付冊子「横浜国立大学大学院工学府 履修案内」を参照すること。

### ▼工学府 履修登録 WEB ページ▼

<http://gakufu.eng.ynu.ac.jp/student/affairs/registration/index.html>

※学務情報システム操作方法、コンピュータシステム利用時のユーザーIDと初期パスワードについては上記ページに掲載されています。

※上記ページに学務情報システムへのリンクがあります。

# 2017 Graduate School of Engineering Procedures for Course Registration

## 1. Course Registration

Students must register courses in the Educational Affairs Information System. The printed Course Timetables must be submitted to supervisors, and then submitted to the Graduate School of Engineering Section after they have been approved during the course registration period.

## 2. Schedule

©Spring Semester

Course Registration	: April 14 - 21, 2017
Revisions to Registered Courses	: May 8 - 10, 2017
Cancellation of Registered Courses	: May 15 - 19, 2017

©Fall Semester

Course Registration	: October 12 - 20, 2017
Revisions to Registered Courses	: October 25 - 27, 2017
Cancellation of Registered Courses	: November 6 - 10, 2017

- \* The system access periods are from 9:00 to 21:00, and from 9:00 to 17:00 on the final day.
- \* In addition to revising or canceling course registration in the Educational Affairs Information System, it is also necessary to resubmit the Course Timetables with the Graduate School of Engineering Section by **May 26, 2017** for Spring Semester/**November 17, 2017** for Fall Semester.
- Year-long courses (courses that are held through both spring and fall semesters) cannot be registered within the fall semester only.
- Students who do not need to register courses are also required to submit their Course Timetables.
- Make sure a copy of the Course Timetable is taken for personal use, and store it in a safe place.

## 3. Details for Course Registration

For further details, refer to the Course Completion Guidelines distributed separately.

- ▼ Information of Course Registration in Graduate School of Engineering ▼  
<http://gakufu.eng.ynu.ac.jp/student/affairs/registration/index.html>  
※ URL of the Educational Affairs Information System website, “How to use the Educational Affairs Information System” and “User IDs and initial passwords for student ICT service” are posted on the above website.